

Architektursubmission
Mehrzweckhalle Hofacker, Sulz

Formular Teilnahmeantrag
1. Stufe (Präqualifikation)



INGENIEURE FÜR GEOMATIK
BAU- UND RAUMPLANUNG
8450 ANDELFINGEN

Tel 052 305 22 55
Fax 052 305 22 56
info@bspartner-ing.ch
www.bspartner-ing.ch

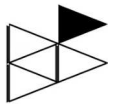
8450 Andelfingen, 22. Januar 2010



Inhaltsverzeichnis

1	Allgemeines	2
1.1	Abgabe Teilnahmeantrag 1. Stufe (Präqualifikation).....	2
1.2	Einzureichende Unterlagen	2
2	Leistungsfähigkeit und Qualifikation	3
2.1	Allgemeine Informationen.....	3
2.2	Geschäftsführende Inhaber	3
2.3	Personalbestand	4
2.4	Technische Ausrüstung	4
2.5	Wirtschaftliche Anforderungen.....	5
2.6	Berufshaftpflichtversicherung	5
3	Für das Projekt vorgesehene Fachpersonen	6
3.1	Angaben Schlüsselperson.....	6
3.2	Angaben Stellvertretung.....	6
4	Referenzobjekte.....	7
4.1	Referenzobjekt 1	7
4.2	Referenzobjekt 2	8
4.3	Referenzobjekt 3	9
5	Erklärung der Bewerbenden.....	10

Erstellung	Datum	SB	PL	Pfad / Dateiname
	18.01.10	std	baf	I:\PROJ_E\EBE\EBE0\EBE0_112\mzh-rickenbach_teilnahmeantrag_stufe-1.doc
				Beschrieb
Änderungen				



1 Allgemeines

1.1 Abgabe Teilnahmeantrag 1. Stufe (Präqualifikation)

Das vollständig ausgefüllte und unterzeichnete Bewerbungsformular sowie die verlangten Beilagen müssen mit dem Vermerk „**MZH Hofacker**“ bis am Dienstag, 23. Februar 2010 um 16.00 Uhr in zweifacher Ausführung in Papierform bei folgender Adresse eingetroffen sein:

Bachmann Stegemann + Partner
Ingenieure für Geomatik, Bau- und Raumplanung
Postfach
8450 Andelfingen

Das Datum des Poststempels ist nicht massgebend.

1.2 Einzureichende Unterlagen

Für die Bewerbung zur Präqualifikation sind folgende Unterlagen einzureichen:

- Teilnahmeantrag 1. Stufe:
Vollständig ausgefülltes und rechtsgültig unterschriebenes Bewerbungsformular Teilnahmeantrag 1. Stufe
- Referenzobjekte:
Dokumentation von mindestens zwei und maximal drei Referenzobjekten, maximal eine A3-Seite pro Referenz, einseitig bedruckt
- Mitarbeiterliste des Büros (max. eine A4-Seite)

Weitere Unterlagen werden nicht berücksichtigt.



2 Leistungsfähigkeit und Qualifikation

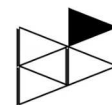
2.1 Allgemeine Informationen

Bewerber	
Firma	
Adresse	
Kontakt (E-Mail, Telefon, Fax)	
Rechtsform, Gründungsdatum	
Geschäftsdomizil	
Mitglied folgender Verbände	seit: seit:
QM-System, Zertifizierungsstelle Letztes Zertifizierungsgaudit	Datum:

Bewerbung als Nachwuchsbüro?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
------------------------------	-----------------------------	-------------------------------

2.2 Geschäftsführende Inhaber

Name / Vorname	Ausbildung / Titel	Jahrgang



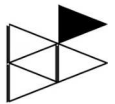
2.3 Personalbestand

Personalbestand	
Gesamtfirma (Januar 2010)	
davon mit Hochschul- bzw. Fachhochschulabschluss	
davon Lernende	
Durchschnittlicher Personalbestand der letzten 3 Jahre	

Eine Mitarbeiterliste im Format DIN A4 ist beizulegen (Name / Vorname / Jahrgang; Ausbildung / Titel / Abschlussjahr; Funktion in der Firma)

2.4 Technische Ausrüstung

CAD-System, Software Version	
Anzahl CAD-Arbeitsplätze	
Weitere Software	
Datentransfer / Schnittstellen	
Hardware	



2.5 Wirtschaftliche Anforderungen

	Antwort Ja/Nein
Der Bewerber bestätigt, dass sich seine Firma nicht in einem Konkursverfahren befindet.	
Der Bewerber bestätigt, dass seine Firma die zur Zahlung fälligen Steuern bezahlt.	
Der Bewerber bestätigt, dass seine Firma die zur Zahlung fälligen Sozialversicherungsbeiträge bezahlt.	
Der Bewerber bestätigt, dass seine Firma den Grundsatz der Gleichberechtigung von Mann und Frau einhält.	

2.6 Berufshaftpflichtversicherung

Gesellschaft, Policen-Nummer	
Deckungssumme Sachschaden	CHF
Deckungssumme Personenschaden	CHF



3 Für das Projekt vorgesehene Fachpersonen

3.1 Angaben Schlüsselperson

Name / Vorname / Jahrgang	Ausbildung / Titel	Abschlussjahr
Funktion in der Firma		
Referenzobjekte Objekt, Ort, Ausführung/Jahr, Bausumme	Referenzperson Bauherrschaft Name, Funktion, Telefon	

3.2 Angaben Stellvertretung

Name / Vorname / Jahrgang	Ausbildung / Titel	Abschlussjahr
Funktion in der Firma		
Referenzobjekte Objekt, Ort, Ausführung/Jahr, Bausumme	Referenzperson Bauherrschaft Name, Funktion, Telefon	



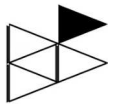
4 Referenzobjekte

Die zwei bis drei realisierten Referenzobjekte sollen bezüglich Komplexität und Grössenordnung vergleichbar mit dem Projekt Mehrweckhalle Hofacker sein und eine hochstehende architektonische Qualität aufweisen. Die Fertigstellung der Referenzobjekte darf nicht länger als 8 Jahre zurückliegen.

Zur Illustration darf pro Referenzobjekt eine A3-Seite (einseitig bedruckt) dem Bewerbungsformular beigelegt werden. Es dürfen maximal 3 Referenzobjekte angegeben werden.

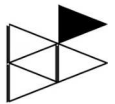
4.1 Referenzobjekt 1

Objektbezeichnung, Ort	
Stand der Bearbeitung	
Kurzer Projektbeschrieb	
Bauherrschaft	
Baujahr	
Bausumme	CHF
Projektleitende Person des Bewerbes	
Einhaltung Kosten- und Terminrahmen Massnahmen und Resultate	
Referenzperson Bauherrschaft Name, Funktion, Telefonnummer	



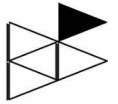
4.2 Referenzobjekt 2

Objektbezeichnung, Ort	
Stand der Bearbeitung	
Kurzer Projektbeschrieb	
Bauherrschaft	
Baujahr	
Bausumme	CHF
Projektleitende Person des Bewerbes	
Einhaltung Kosten- und Terminrahmen Massnahmen und Resultate	
Referenzperson Bauherrschaft Name, Funktion, Telefonnummer	



4.3 Referenzobjekt 3

Objektbezeichnung, Ort	
Stand der Bearbeitung	
Kurzer Projektbeschrieb	
Bauherrschaft	
Baujahr	
Bausumme	CHF
Projektleitende Person des Bewerbes	
Einhaltung Kosten- und Terminrahmen Massnahmen und Resultate	
Referenzperson Bauherrschaft Name, Funktion, Telefonnummer	



5 Erklärung der Bewerbenden

Mit dem Einreichen ihrer Bewerbung erklären die Bewerbenden ihr Einverständnis mit allen durch die Veranstalterin festgelegten Randbedingungen, Abläufen und Verfahren. Sie bestätigen, dass alle in der Bewerbung gemachten Angaben vollständig und richtig sind. Sie bestätigen zudem ausdrücklich, dass sie über die erforderlichen Kenntnisse, Erfahrungen und Kapazitäten verfügen, um den gestellten Projektwettbewerb zeitgerecht und seriös zu bearbeiten und die Projektierungsaufgabe und Projektausführung professionell abzuwickeln, falls sie für diese Aufgaben beauftragt würden. Die Bewerbenden ermächtigen die Veranstalterin, alle in ihrer Bewerbung gemachten Angaben zu überprüfen. Die Bewerbenden nehmen zur Kenntnis, dass unvollständig ausgefüllte Bewerbungsformulare zum Ausschluss aus dem Präqualifikationsverfahren führen können.

Ort, Datum

Stempel und rechtsgültige Unterschrift/en
